



İNDEKS

1. DENETİM VE BELGELENDİRME SÜRECİNİN METODOLOJİSİ	3
2. BELGELENDİRME KAPSAMI	3
3. BAŞVURU PROSEDÜRÜ	3
4. HİZMET TEKLİFİ VE KABULÜ	5
5. UYGULAMA DEĞERLENDİRMESİ	5
6. DENETİM PROSEDÜRÜ	5
a. Denetim Sıklığı ve Denetim Zamanı	5
b. Denetim Süreci	6
c. Ek Denetimler	7
i. Ek Kontrol Denetimleri	7
a. Risk için Ek Kontrollere Tabi Operatörlerin Seçimine İlişkin Kriterler	8
b. Denetçi Tarafından Gerçekleştirilen Analizin Takibi	10
ii. Takip denetimleri	10
iii. Habersiz Denetimler	11
iv. İşletmecinin ek bir denetime katılmadığı durumlar için prosedür	12
d. Numune Alma	12
7. DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME SÜRECİ	12
a. Denetim Raporunun Değerlendirilmesi	12
b. Uygunsuzlukların takibi	13
c. Sertifikasyon	14
d. Değerlendirme ve Belgelendirme Sonuçlarının Sunumu	15
e. Başvuru, Denetim ve Belgelendirme Akış Şeması	16
8. GERİYE DÖNÜK DÖNEM TANIMA, YETKİ VE İSTİSNALARIN VERİLMESİNE İLİŞKİN PROSEDÜR	17
a. Geriye dönük sürenin tanınması:	17
b. Paralel Üretim	18
c. Organik olmayan bitki çoğaltma materyallerinin kullanımına ilişkin izinler	19
d. Afet durumlarının tanımlanması	19
e. İstisnalar için genel koşullar	20
9. BELGELENDİRMENİN REDDİ, VERİLMESİ, SÜRDÜRÜLMESİ, UZATILMASI, AZALTILMASI, ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ PROSEDÜRÜ	20

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 1 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

a.	Sertifika Verme Koşulları:	21
b.	Sertifikasyonun Reddedilmesi için Koşullar:	21
c.	Sertifikasyonun Sürdürülmesi için Koşullar:	21
d.	Sertifikasyonun Uzatılması için Koşullar:	21
i.	Uzatmanın gerekli olduğu durumlar:	21
ii.	Uzatmanın gerekli olmadığı durumlar:	22
e.	Sertifikasyonun Uzatılması için Koşullar:	22
f.	Sertifikasyonun Kısmen veya Tamamen İptal Edilmesi, Askıya Alınması veya Geri Çekilmesi	
	Koşulları:	22
i.	Sertifikasyonun Statüsünün Düşürülmesi:	23
ii.	Sertifikasyonun Askıya Alınması:	23
iii.	Sertifikasyonun geri çekilmesi veya sertifikanın iptal edilmesi:	23
10.	BELGELENDİRME HİZMETİ TESLİM PROSEDÜRÜ	24
11.	ORGANİK ÜRÜNLERİN ÜRETİM, İŞLEME VE PAZARLAMA STANDARTLARININ İHLALİ VE CEZALARI	24
a.	Küçük uygunsuzluklar	24
b.	Büyük uyumsuzluklar	24
c.	Kritik uygunsuzluklar	25
12.	ŞİKAYETLER, İTİRAZLAR VE İTİRAZ PROSEDÜRÜ	25
	Denetçiler, İnceleme Departmanı Üyeleri ve Onaylayıcılar Tarafından Gerçekleştirilen İhlaller	26
13.	KURULUŞLARA YÖNELİK TALEPLER	26
14.	JAS EĞİTİMİ	27
15.	HİZMET MALİYETLERİ	27
16.	MAYACERT'İN YÜKÜMLÜLÜKLERİ	27
a.	Mayacert'in Avrupa Komisyonu ve Üye Devletlere karşı yükümlülükleri	27
b.	Mayacert'in NOP-USDA ile olan yükümlülükleri	28
c.	Mayacert'in MAFF ve FAMIC'e karşı yükümlülükleri	28
d.	Mayacert'in ICB AG'ye karşı yükümlülükleri	29
e.	Mayacert'in diğer kontrol makamları veya kontrol organlarına karşı yükümlülükleri	29

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 2 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



1. DENETİM VE BELGELENDİRME SÜRECİNİN METODOLOJİSİ

Bir ürünün organik sertifikasyon süreci, tarımsal üretim, hayvancılık veya zanaatkarlık veya endüstriyel işleme sürecinin doğrulanması, değerlendirilmesi ve görüşü ile yapılır. Bu, organik sertifikasyonun değerlendirildiği standartlarda dikkate alınan yöntemlere, tekniklere, uygulamalara ve malzemelere uygun olmalıdır, böylece ürünün, operatörün veya işleyicinin sertifikalandırılmak istediği yerleşik düzenlemelere uygun olmasını sağlar.

Sertifikasyon hizmeti, her bölgeden yerel dili konuşan, kültürel özellikleri ve yerel ve ihraç ürünlerini anlayan ve bilen denetçilerin işe alınmasıyla gerçekleştirilir.

2. BELGELENDİRME KAPSAMI

Mayacert'in NOP-USDA, JAS, Bio Suisse, ROC ve diğer organik standartlara göre Avrupa Parlamentosu'nun (AB) 2018/848 sayılı Yönetmeliğine göre sertifikasyon kapsamı, bu ürünlerin organik üretim yöntemine atıfta bulunan işaretler taşıması veya taşıyacak olması koşuluyla aşağıda listelenen ürünler için geçerli olacaktır:

- Tohumlar ve diğer bitki çoğaltma materyalleri dahil olmak üzere işlenmemiş tarım ürünleri; çiftçilikten veya doğadan toplamadan.
- Hayvan ve/veya hayvansal ürünlerin üretimi; (Arıcılık ve arıcılık ürünleri ile sınırlıdır).
- İnsan tüketimine yönelik tarımsal ürünlerin işleme ve dönüştürme birimleri.

2018/848 sayılı Tüzüğün (AB) 35(7) Maddesinde belirtilen ve aşağıdaki kategorilere göre sınıflandırılan ürünlere karşılık gelir:

- a) Tohumlar ve diğer bitki çoğaltma materyalleri dahil olmak üzere işlenmemiş bitkiler ve bitki ürünleri,
- b) Hayvanlar ve işlenmemiş hayvansal ürünler,
- g) Bu Yönetmeliğin Ek I'inde listelenen veya önceki kategorilerde yer almayan diğer ürünler.

Mayacert'in JAS sertifikasyon kapsamı aşağıdaki tarım ve ormancılık ürünleri için geçerlidir:

- Organik tarım ürünleri ve organik işlenmiş gıdalar

Aşağıdaki operatör türlerinin yanı sıra:

- Üretici-İşleyici ve İşleyici-Perakendeci

Sertifikasyon kapsamı Japonya dışındadır.

3. BAŞVURU PROSEDÜRÜ

Sertifika için başvuran kişi, hangi program ve üretim kategorilerine gireceğini belirleyen Mayacert ile iletişime geçer. Bilgi paketi, mali kapasiteleri veya diğer koşulları ne olursa olsun, sertifika almak isteyen tüm başvuru sahiplerine verilir.

Web sitesinde de yer alan bilgi paketi şunları içermektedir;

- Sertifika programına genel bir bakış,

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 3 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

- Başvuru sahibinin belgelendirilmek istediği ve Mayacert'in belgelendirdiği ülkenin dilinde en güncel gerekli düzenlemeler: Avrupa Parlamentosu (AB) 2018/848 Yönetmeliği, NOP-USDA ve/veya JAS, Bio Suisse, ROC ve diğerleri.
- Sertifika gereksinimleri,
- Maliyetler ve ödeme planı,
- Politikalar ve Prosedürler.

Tüm Mayacert sistem belgeleri İspanyolca ve İngilizce olmak üzere iki dilde hazırlanmıştır. Ancak, şikayet formu ve müşteriye teslim edilen yönetmeliklerde belirlenen kurallar ve kontrol önlemleri için, Mayacert'in faaliyetlerini yürüttüğü üçüncü ülkenin resmi dilinde çeviriler sağlanmaktadır.

Başvuru sahibi, bilgileri öğrendikten sonra hizmeti almak isterse, hizmet teklifini almak için sertifika başvurusunu doldurmalıdır. Teklif kabul edildikten sonra, başvuru sahibi aşağıdakileri içeren başvuru paketini doldurmalıdır:

- Organik Sistem Planları (OSP)/başvuru formları;
- Hizmet Sözleşmesi ve/veya Niyet Mektubu ve Üretici/İşleyici Anlaşması;
- Gruplar için üretici listeleme tablosu ve üretim geçmişi tablosu dahildir;

Bilgiler daha sonra yeni müşterilerin veri tabanına kaydedilir.

Başvuru sahibi, doğruyu söylediğini ve üretiminin ve/veya dönüşümünün organik olduğunu veya geçiş sürecinde olduğunu beyan ettiği başvuruyu doldurmalı ve Mayacert'e iade etmelidir. Ayrıca üretim biriminin sistem planını ve bir krokisini veya haritasını da sunmalıdır. Belgelerle birlikte bu bilgiler eksiksiz ve sertifikalandırılacak yönetmeliklere uygun olmalıdır. Üretim planı, gereklilikleri anladığını teyit etmek ve Mayacert ile başvuru sahibi arasındaki herhangi bir anlayış farkını çözmek için başvuru sahibi ile tartışılacaktır.

Mayacert, başvuru sahibinin sertifikasyon için başvurduğu programın ilgili hükümlerine her zaman uymasını isteyecektir.

Bir operatör Mayacert'e ilk kez belgelendirme başvurusunda bulunduğu anda, ancak daha önce başka bir belgelendirici tarafından belgelendirilmişse ve bu durum başvuru belgelerinde belirtilmişse, Mayacert önceki belgelendiriciden önceki belgelendirmesine ilişkin tüm bilgileri talep edecektir; bunlar arasında denetim raporu, denetim raporunun değerlendirilmesi veya görüş ve sertifikalar yer almaktadır.

Mayacert, operatörlerin veya operatör gruplarının önceki denetim otoritesinin veya denetim kuruluşunun raporunda tespit edilen uygunsuzlukları gidermesini sağlayacaktır.

İstenen belgelendirme kapsamı, belgelendirme kuruluşu tarafından işletilen belirli bir sistem veya sistem türü ile ilgili olduğunda, gerekli tüm bilgiler başvuru sahibi tarafından sağlanmalı ve ek bilgi gerekiyorsa, başvuru sahibi bunu sağlamalıdır.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 4 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



4. TEKLİF VE HİZMETİN KABULÜ

Alınan belgelendirme başvurusunun ilgili yönetmeliğin gerekliliklerine uygun olduğu doğrulandıktan sonra, operatöre bir hizmet teklifi (fiyat teklifi) gönderilecektir. Operatör teklifin şartlarını kabul ederse, belgelendirme sürecinin maliyetini ödemeli, hizmet sözleşmesini imzalamalı ve gerekli başvuru belgelerini sunmalıdır. Bu belgeler alındıktan sonra Mayacert belgelendirme sürecini başlatacaktır.

5. BAŞVURUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Başvuru değerlendirme süreci iki kısımda gerçekleştirilmektedir:

İdari personel başvuruyu eksiksizlik, doğruluk ve belgelendirmenin talep edildiği yönetmeliğe uygunluk açısından inceler. Başvuru inceleme prosedürünü (Proc_Rev-SC) takiben, başvurunun eksiksiz olması halinde, masa başı denetimi için bir denetçi görevlendirilir.

1. Masa başı denetim incelemeleri için görevlendirilen denetçi:
 - a. Üretici tarafından sunulan belgeler.
 - b. OSP eksiksiz ve doğruysa.
 - c. Üretken birimin bir haritası varsa ve bu harita doğruysa.
 - d. Eğer bir üretim geçmişi varsa.
 - e. Üretim biriminin bir organizasyon şeması varsa.
 - f. Gruplar söz konusu olduğunda, üretici listesi tablosu, üretim geçmişi tablosu eklenir.
 - g. Belgelerin operatör tarafından imzalandığını kontrol edilir.
2. Daha fazla ilerlemeden önce, başvuru sahibi, başvurularını ve daha da önemlisi sistem planlarını belgelendirilmek istedikleri yönetmeliğe uygun hale getirmek için eksik belge (ler) i sunmalı veya tamamlamalıdır. Üretici, Mayacert ile mutabık kalınan makul bir süre içinde ilgili yönetmeliğe uymak için düzeltici faaliyetler önerir. Denetçi, üretici tarafından uygulanan düzeltici faaliyetlerin belgelendirilmek istenen yönetmeliğe uygun olup olmadığını kontrol ettikten sonra başvuru onaylanır.
3. Masa başı denetimi için görevlendirilen denetçi, operatör tarafından sunulan belgelerin kabul edilebilir olduğuna karar verdiğinde, OSP'nin "Mayacert Değerlendirme Sonuçları" başlıklı bölümünü veya tablosunu imzalamalı ve değerlendirmeyi masa başı denetimleri için özel formatta (IAE-ORG) belgelendirmeli ve ECERT platformunu kullanarak ve tüm dosyayı yükleyerek yönetimi bilgilendirmelidir.

6. DENETİM PROSEDÜRÜ

a. Denetim Sıklığı ve Denetim Zamanı

Çok yıllık ürünler için, üretim alanının yıllık denetimi belirlenmiştir. Kısa döngülü ürünler için, rotasyon döngülerini açıkça belirten bir yıllık çalışma planı sunulması koşuluyla bir yıllık bir denetim sıklığı belirlenir. Her iki durumda da denetimler hasat ve işleme sırasında planlanabilir ve gerçekleştirilebilir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 5 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Her iki durumda da, örneğin risk zamanlarına bağlı olarak denetimler planlanacak ve gerçekleştirilecektir:

- Hasat zamanları
- Gübreleme Mevsimleri
- Rotasyon ve dinlenme döngüleri (hangi dinlenme yöntemlerinin uygulandığını doğrulayın)
- İşlem sırasında.
- Bölgenin risk matrisine ve önceki raporların analizine göre risk dönemleri.

Mayacert tarafından risk politikası veya risk matrisinde belirlenen yüksek riskli operasyonlar veya yüksek riskli üretim yapan operasyonlar yılda iki veya daha fazla denetim almalıdır (bkz. Ek ve habersiz denetimler).

b. Denetim Süreci

Denetim için, Denetçi Prosedürleri El Kitabında (MPI) yer alan teknik standartlar ve prosedürler ile Bağımsız Organik Denetçiler Birliği (IOIA) süreçlerinin yanı sıra NOP-USDA, JAS, Bio Suisse ve diğer organik standartlar tarafından Avrupa Parlamentosu'nun 2018/848 sayılı Tüzüğü (AB) hükümlerini dikkate alıyoruz.

Denetimin Tanımı: Denetim faaliyeti, başvurunun içeriğini, üretim kayıtlarını ve tüm operasyonun değerlendirilmesini doğrulamak ve operatör veya operatör grupları tarafından sağlanan bilgilerin doğru, gerçek ve eksiksiz olarak standartlara uygunluğunu değerlendirmek için saha ziyaretinin veya organik üretim tesisinin gerçekleştirildiği araçlardır.

İlk operatör için prosedür, başvurunun operatörün gereklilikleri karşıladığını veya karşılayabileceğini kanıtlaması halinde Mayacert'in ilk incelemeyi yapmasıdır.

İlk inceleme, sertifikalandırılacak alanın organik statüsünü objektif olarak belirlemek için yeterli kriterlere sahip olmak amacıyla kapsam, alan ve operatörler açısından **TAM** ve daha derinlemesine yapılır. Denetçi, üretim biriminin **TAMAMINI** inceleyecektir. Sonraki ziyaretlerde, büyüklüğü veya coğrafi yerleşimi denetim için öngörülen sürede kapsamlı bir incelemeyi zorlaştıran çiftlikler söz konusu olduğunda, denetçi ziyaret edilecek arazilerin temsili bir örneğini seçecek ve bunlar, **3 yıllık bir** döngüde her arazide en az bir yüz yüze incelemeyi garanti etmek amacıyla gelecekteki denetimler için dikkate alınacaktır.

İlk görüş, üretim ve işlemeyi belirtir ve organik olarak sertifikalandırılmadan önce alınması gereken eksik dönüşüm süresini ve düzeltici eylemleri belirler.

Mayacert, çıkar çatışmalarını önlemek için kalite el kitabında açıklanan düzenlemelere uygun olarak denetçileri seçer. Denetçiler uzmanlık alanlarına, becerilerine ve deneyimlerine göre seçilir. Buna ek olarak, seçilen denetçilerin denetimin yapılacağı ülkenin resmi dilini konuşmaları gerekmektedir. Üretici grupları söz konusu olduğunda, denetçi, varsa üyelerin dilini konuşmalıdır, yoksa bir tercüman tutulur. Masa başı denetimini gerçekleştiren aynı denetçi sahada da denetim gerçekleştirebilir.

Sahaya gitmeden önce, denetçi bir Denetim Planı (PI) hazırlamalı ve ECERT platformuna yüklenmesi gereken bu planı sahada denetim gerçekleştirmeden önce operatöre göndermelidir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 6 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Denetimi başlatmak için, üretim ve kontrol sistemi hakkında tam bilgi sahibi olan işletmeci veya yasal temsilcilerle, denetimin kapsamı, hedefleri ve iç denetim takvimi hakkında bilgi vermek üzere bir ön toplantı yapılır.

İkinci adım olarak, dokümantasyon sisteminin ve operatör grupları söz konusu olduğunda iç kontrol sisteminin doğrulanması gerçekleştirilir (üretici grupları ve Pol-SCI iç kontrol sistemleri hakkında daha fazla ayrıntı için grup politikasına bakınız).

Bunu, teknik, idari ve organizasyonel yönler vurgu yaparak üretim, işleme ve pazarlama aşamasına odaklanan saha denetimi takip eder. İşletmenin belirli yönetmeliklere uygunluğu veya uyma kabiliyeti; organik üretim sistemi başvurusu da dahil olmak üzere bilgilerin başvuru sahibi tarafından kullanılan veya kullanılacak uygulamaları doğru bir şekilde yansıttığı; işletmeye yasaklanmış hiçbir maddenin uygulanmadığı ve uygulanmadığı doğrulanır.

Ayrıca, Mayacert'in takdirine bağlı olarak, gerekli görülmesi halinde laboratuvar analizi için toprak, su, bitkisel doku, atık, tohum ve gübre numuneleri alınabilir (bkz. özel numune alma prosedürü, TMI).

Denetçinin ECERT platformu aracılığıyla MAYACERT'e eksiksiz bir ürün uygunluk değerlendirme raporu sunması vazgeçilmez bir koşuldur. Rapor, doğru bir şekilde desteklenebilmesi için bulguları ve bulunan nesnel kanıtları göstermesi açısından açık ve kapsamlı olmalıdır.

Denetimin sonunda, işletmeci veya yasal temsilcisi ve denetçi ile denetim gözlemlerinin ve saha denetimi sırasında toplanan bilgilerin doğruluğunu ve eksiksizliğini teyit etmek üzere bir kapanış toplantısı düzenlenir. Denetçi ayrıca ek bilgi ihtiyacının yanı sıra endişe duyulan konuları da ele almalıdır. İşletmeci kabul için denetim raporunu imzalamalı, uygun düzeltici eylemi gerçekleştirmeli ve zamana bağlı bir uyum programı sunmalıdır.

Çiftçi Grubu Teftişi durumunda, denetçi uygunluk değerlendirmesi için ICS politikasını esas almalıdır.

Denetçi, denetimin tamamlanmasından sonraki 5 iş günü içinde, olası tüm eksiklikleri, uygunsuzlukları ve operasyonun kritik noktalarını içeren bir denetim raporu hazırlar ve bulunan uygunsuzlukları belirtir.

c. Ek Denetimler

Mayacert her yıl ek denetimler gerçekleştirir, bu denetimler şunları içerebilir:

- (Ürün, Hacim, Alan), operatörler tarafından talep edilmektedir.
- Operatöre uygulanan düzeltici eylemlere uyulduğunu doğrulamak için uygunsuzluk takibi
- Soruşturma, bir şikayet veya şüphenin takibinin bir parçası olarak veya kalıntı analizinin sonuçları.
- Risk kontrolü

i. Ek Risk Kontrol Denetimleri

Mayacert, tüm organik üreticilerine yıllık olarak öngörülenlere ek olarak her yıl en az **%10** oranında denetim gerçekleştirir ve birden fazla sertifikaya sahip işletmelere öncelik verir. Gerçekleştirilen tüm fiziksel saha denetimlerinin en az **%10'u habersiz** olacaktır. NOP-USDA yönetmeliklerine göre ek ve/veya habersiz

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 7 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

denetimlerin yüzdesinin **%10'a** ulaşmaması durumunda, **%5'ten** az olmadığı sürece bu durum uygunsuzluk olarak değerlendirilmeyecektir.

İddia edilen veya kanıtlanan bir uygunsuzluk için yapılan takip kontrolleri ek kontroller için sayılmayacaktır.

Mayacert'in risk matrisinde tanımlanan veya diğerlerinin yanı sıra EC, USDA, FAMIC gibi yetkili makamlar tarafından bildirilen yüksek riskli ürünler söz konusu olduğunda, Mayacert operatörlere veya operatör gruplarına yılda en az iki fiziksel denetim gerçekleştirecektir. Bu fiziksel denetimlerden biri habersiz olacaktır. Buna ek olarak, her türlü ek doğrulama gerekliliklerine uyulacaktır. EC, USDA veya diğerleri tarafından talep edilen yüksek riskli ürünler üzerindeki ek kontroller ayrıca hesaba katılmalıdır.

Denetçi, İnceleme Departmanı tarafından kabul edilen ve teknik belgelendirme müdürü aracılığıyla iletilen talimatlara dayanarak, normal rapor formatlarını, ek denetimlere karşılık gelen modülü kullanarak ve raporu desteklemek için gerekli ekleri ekleyerek denetimi gerçekleştirir.

Denetçi, ek bir denetim sırasında, denetim sırasında tespit edilen riske bağlı olarak veya talimatı izleyerek bir numune alabilir.

Rapor, Mayacert tarafından halihazırda oluşturulmuş kanallar aracılığıyla sunulur ve atanmış hakem tarafından incelenir.

Ek bir izleme denetimi yıllık denetimin gerekliliklerini yerine getirebilir. Görevlendirilen denetçi, operatörün geçerli tüm gerekliliklere uymaya devam edip etmediğini değerlendirmeli, tam bir denetim gerçekleştirmeli ve ek denetimler için modülün eklendiği tam bir rapor doldurmalıdır.

Ancak, görevlendirilen denetçiyi yönlendirecek olan teknik belgelendirme müdürü tarafından verilen talimatlara göre, aşağıdakilere öncelik verilerek ek bir denetimin kapsamı, süresi, kapsamı azaltılabilir ve yalnızca araziler, tesisler, ürünler vb. gibi operasyonun belirli yönlerine yönelik olabilir:

- i. Üretim alanlarında yüksek sezonlar
- ii. Hasat zamanları
- iii. Faaliyette olan işleme tesisleri
- iv. Çalışma saatleri

Yukarıda belirtilen kritik noktaların doğrulanması, operasyon tarafından herhangi bir işlem yapılmasını veya bilgilerin yeniden düzenlenmesini veya faaliyetlerin değiştirilmesini önleyecek şekilde önceliklendirilmelidir.

Denetim raporu ve değerlendirme sonucu müşteriye gönderilmelidir.

a. Ek Kontrollere Tabi Operatörlerin Seçim Kriterleri risk için

Tanımlar:

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 8 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Risk: Tehlikeli bir durum karşısında oluşabilecek zararın büyüklüğünün bir ölçüsüdür. Risk, her bir tehlike türüne karşı belirli bir kırılma noktası olduğu varsayılarak ölçülür. Bu her zaman yapılmazsa da, tehlike (bir tehlikenin meydana gelme olasılığı), kırılma noktası (bir tehlikenin meydana gelmesi nedeniyle hasar meydana gelme olasılığı) ve risk (riskin kendisi) arasında uygun bir ayırım yapılmalıdır.

Daha gayri resmi olarak risk, birimlere, kişilere, kuruluşlara veya varlıklara (genel olarak "korunan yasal varlıklar") potansiyel zarar veya hasarın meydana gelmesini ifade etmek için kullanılır. Zafiyet ne kadar büyükse risk de o kadar büyüktür, ancak zarar veya hasar ne kadar mümkünse tehlike de o kadar büyüktür. Bu nedenle, risk yalnızca belirli koşullar altında teorik "zarar olasılığını" ifade ederken, tehlike yalnızca bu koşullar altında teorik "zarar olasılığını" ifade eder.

Tehlike: "Potansiyel olarak zararlı bir olayın meydana gelme olasılığı" ile karakterize edilen bir durumdur, yani korunan yasal varlıklarda hasar yaratabilecek bir olaydır. Tehlike şu anda ve burada mevcutsa "gerçek", tehlike şu anda mevcut değilse ancak tehlikeyi yaratan nedenlerin niteliğine bağlı olarak kısa, orta veya uzun vadede mevcut olabileceğini biliyorsak "potansiyel"dir.

Tehlike, öncül bir olayı "olası" hale getirirken, risk olaydan kaynaklanan zararı "olası" hale getirir.

Doğası gereği bir tehlike, insan hayatına, sağlığına, malına veya çevreye potansiyel olarak zararlı olabilecek unsurları içerir. Bir tehlikeyi sınıflandırmak için çeşitli yöntemler vardır, ancak çoğu sistem tehlikenin bir olaya dönüşme olasılığı ve meydana gelebilecek olayın ciddiyeti faktörlerinin varyasyonlarını kullanır.

Yaygın bir yöntem, sayısal bir ölçekte (en yüksek değerler en olası ve en ciddi olan için olmak üzere) hem olasılığa hem de ciddiyete değerler atamak ve karşılaştırmalı bir ölçek oluşturmak için birini diğeriyle çarpmaaktır.

Bu ölçek, hangi tehlikelerin azaltılması gerekebileceğini belirlemek için kullanılabilir. Düşük bir gerçekleşme olasılığı ölçeği tehlikenin Gizli olduğu anlamına gelebilirken, yüksek bir değer Aktif bir tehlikenin olabileceğini gösterebilir.

Kriterlerin tanımı:

İşletmeciler, organik sistem için risk teşkil eden koşullar, uygunsuzluk olasılığı, organik yapıyı garanti altına almak için yeterli bilgi veya kanıt eksikliği veya güvenilir bilgi şüphesi temelinde ek kontrol denetimlerine veya habersiz denetimlere tabi tutulabilir.

Ek denetimlere tabi operatörlerin seçiminde aşağıdaki risk faktörleri esas alınacaktır:

- Operatörlerin ve operatör gruplarının türü, büyüklüğü, yeni dahil edilen araziler de dahil olmak üzere yapısı ve operatör grubuna katılan yeni üyelerin sayısı;
- İşletmecilerin ve işletmeci gruplarının faaliyetlerinin veya operasyonlarının konumu ve karmaşıklığı;
- İşletmecilerin ve işletmeci gruplarının organik üretim, hazırlama ve dağıtım faaliyetlerinde buldukları süre;
- Gerçekleştirilen kontrollerin sonuçları

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 9 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	---------------------

- Bir operatörler grubu söz konusu olduğunda, operatörler grubunun iç kontrol sisteminin belgelendirilmiş prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirilen iç denetimlerin sonuçları;
- Çiftlik organik olmayan veya dönüşüm sürecindeki üretim birimlerini içeriyorsa;
- Ürünlerin türü, miktarı ve değeri;
- Ürünlerin karışması veya yetkisiz ürün veya maddelerle kontaminasyon riski;
- İşletmeciler ve işletmeci grupları tarafından kurallara muafiyet veya istisnaların uygulanması;
- Üretim, hazırlık ve dağıtımın tüm aşamalarında kritik uyumsuzluk noktaları;
- Taşeronluk faaliyetleri;
- CO'ların değiştirilmesi veya CO'ların sık sık değiştirilmesi;
- Tüketicilerin yanlış yönlendirilebileceğini gösteren her türlü bilgi;
- Tüzüğe uyulmadığına işaret edebilecek her türlü bilgi

Bu faktörler denetçi tarafından A-R aracının güncellenmiş versiyonu kullanılarak analiz edilecek ve her bir operatör yüksek, orta veya düşük riskli olarak derecelendirilebilecektir.

Denetçi aşağıdaki adımları kullanarak risk faktörünü hesaplayacaktır:

1. Risk faktörüne göre risk seviyesini 1'den 3'e kadar yerleştirin.
2. Risk faktörü, Mayacert tarafından risk matrisine göre yıllık olarak belirlenen ağırlık veya ağırlıklandırma ile çarpılacaktır.
3. Operatörün risk değerinin hesaplanması, geçerli olan faktörlerin toplam puanlarının, geçerli olan toplam ağırlık puanlarıyla çarpılıp, geçerli olan toplam faktörlere bölünmesiyle belirlenecektir.

Denetçi operatörün risk seviyesini aşağıdaki şekilde sınıflandırmalıdır:

Risk kategorileri:

- Düşük risk = 1.00 veya daha az puan
- Orta risk = 1.00 - 2.00 arası puan
- Yüksek risk = 2.00 veya daha yüksek puan

b. Denetçi Tarafından Gerçekleştirilen Analizin Takibi

İnceleme departmanı kararını aşağıdaki hususlara dayandıracaktır:

1. Yüksek riskli operatörlerin toplam sayısının %10'undan fazlası ek denetimler için %10'u aşsa bile %100'ü seçilecektir.
2. Risk altındaki operatörlerin %10'u, Yüksek riskli operasyonlardan başlamak üzere yukarıda belirtilen 2 kategori (Yüksek ve Orta) arasında dağıtılacaktır.
3. Yüksek veya orta risk faktörlerine sahip operatörlerin bulunmaması halinde, organik operatör popülasyonunun en az %10'u ek denetim için rastgele seçilecektir.

ii. Takip denetimleri

Mayacert, diğer sertifikasyon kuruluşlarından, yetkili makamlardan veya operatörlerden organik üretimde yasaklı ürünlerin veya maddelerin varlığına ilişkin teyit edilmiş bilgiler veya uygunsuzluk şüpheleri aldıktan

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 10 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

hemen sonra veya Mayacert tarafından gerçekleştirilen kalıntı analizi sırasında izinsiz maddelerin varlığı tespit edildiğinde inceleme ve soruşturma denetimleri gerçekleştirir.

Şüpheli alanın haberli veya habersiz denetimi, son denetimi gerçekleştiren dışında deneyimli bir denetçi tarafından gerçekleştirilir. Bu, teknik belgelendirme müdürü tarafından belirlenir.

Mayacert, makul olması gereken ve ürünün dayanıklılığı ile vakanın karmaşıklığını dikkate alan soruşturma süresi boyunca, soruşturma sonuçlarını elde edene kadar söz konusu ürünün pazarlanmasını ve ihracatını geçici olarak yasaklayacaktır.

Soruşturma sonuçlarının organik veya geçiş ürünlerinin bütünlüğünü etkileyen herhangi bir uygunsuzluğu ortaya çıkarmaması durumunda, bu ürünlerin organik veya geçiş ürünü olarak kullanılmasına ve etiketlenmesine izin verilir.

İşletmecinin yasaklı ürün veya maddeleri kullandığının, gerekli önleyici tedbirleri almadığının ve/veya önceki uygunsuzluklara yanıt olarak düzeltici eylemde bulunmadığının tespit edilmesi durumunda, ürün organik olarak pazarlanamaz veya organik üretimde dönüştürülemez veya kullanılamaz.

Mayacert, incelemelerin sonuçlarını belgeleyecek ve bunları Operatörün dosyasıyla birlikte ECERT platformunda dosyalayacaktır. Sonuçlar operatörle paylaşılacak ve operatöre yorum yapma fırsatı verilecek ve gerekirse operatörden gerekli düzeltici önlemleri alması ve uygunsuzluk bulgusuna yanıt vermesi istenecektir.

Denetçi, soruşturma denetimlerine ilişkin prosedürü takip edecek ve normal prosedürleri izleyerek raporu sunacak ve bu rapor bir değerlendirici tarafından veya gerekirse ve durumun karmaşıklığına bağlı olarak Mayacert'in teknik komitesi tarafından değerlendirilecektir.

Mayacert, uygunsuzlukla ilgili kontrol kuruluşları ve/veya kontrol otoriteleri ile yanıt vermeyi ve takip etmeyi sağlayacaktır. Aynı şekilde, Organik Tarım Bilgi Sistemi (OFIS) Komisyonla, diğer kontrol otoriteleriyle ve diğer kontrol organlarıyla ve ayrıca Üye Devletlerin ve ilgili üçüncü ülkelerin yetkili otoriteleriyle soruşturmanın sonuçlarını bildirmek için bilgi alışverişi için kullanılacaktır.

iii. Habersiz Denetimler

Habersiz denetim, denetçinin gelişi hakkında önceden bildirim içermemelidir. Denetçiler, işletmenin açık izni olmadan özel mülke girmemelidir. Mayacert adına hareket ettiklerini göstermek için uygun kimlik belgesine ve denetim iznine sahip olmaları tavsiye edilir.

Hafifletici koşulların önceden haber vermeksizin operasyonun denetlenmesini imkansız kıldığı özel durumlar olabilir. Bu gibi durumlarda, sertifika kuruluşu müşteriye aşağıdaki nedenlerden dolayı kısa bir bildirimde bulunabilir:

- i. Bazı sahalarda erişilebilirliği nedeniyle lojistik sorunlar
- ii. Uygun temsilcilerin bulunmaması
- iii. Denetlenen sahalardaki güvenlik sorunları

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 11 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Ancak, azami **4 saatlik** süre aşılmamalıdır. Bu süreye uyulmaması halinde, önceden haber verilmemesine ilişkin gerekçeler, inceleme biriminin kararında dikkate alınmak üzere denetçinin nihai raporunda yer almalıdır. Bu durumda, denetim habersiz olarak değil, ek kontrol denetimi olarak dosyalanacaktır. İşletmecinin NOP-USDA dışında başka veya birden fazla sertifikası varsa, bildirim süresi denetçinin ziyaretinden **24 saat öncesine kadar** olabilir.

Habersiz denetimler, hem ilk kez sertifika almak için başvuran operatörler hem de yeniden sertifika almak için başvuran operatörler için sertifikanın geçerlilik süresi boyunca yıllık olarak değerlendirilir.

iv. Operatörün ek bir denetime katılmadığı durumlar için prosedür

Bir operatör ek bir denetime katılmazsa, MAYACERT aşağıdaki şekilde hareket edecektir:

1. Seçim, ürünün organik bütünlüğünü tehlikeye atmayan nedenlerden kaynaklanıyorsa, MAYACERT'in İnceleme Departmanı tarihi değiştirmeye veya başka bir operatör için değiştirmeye karar verebilir. Bir operatör, ek bir kontrol denetimi için başka bir operatör tarafından birden fazla kez değiştirilemez.
2. Seçim, ürünün organik bütünlüğünü tehlikeye atan nedenlerden kaynaklanıyorsa, MAYACERT'in İnceleme Departmanı bunu başka bir operatör için değiştiremeyecek ve ret devam ederse, bir askıya alma veya askıya alma teklifi gönderilecektir.

d. Örneklem

Mayacert, operatörlerin veya operatör gruplarının risklerine bağlı olarak her yıl bireysel operatörlerinin en az %5'inden ve her grubun üyelerinin %2'sinden numune alır. Bu yüzde, teknik departman tarafından yapılan yıllık ülke risk değerlendirmesine veya AT veya diğer yetkili makamlardan yüksek riskli ürünlerle ilgili olarak alınabilecek talimatlara göre artırılabilir.

Risk değerlendirmesi üretim, hazırlık ve dağıtımın tüm aşamalarını dikkate alacaktır.

Mayacert denetçisi, alınan talimatlara göre ve yerinde inceleme sırasında veya bir soruşturma sırasında tespit edilebilecek uygunsuzluk şüphelerine dayanarak numune almaktan sorumludur. Güncellenmiş versiyonundaki numune alma talimatlarına (TMI) göre hareket etmelidir.

7. DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME SÜRECİ

a. Teftiş Raporunun Değerlendirilmesi

Denetim raporunun teslim alınması:

Denetçi tarafından hazırlanan teftiş raporunun İnceleme Asistanına ulaşmasının ardından, İnceleme Departmanına gönderilmeden önce eksiksiz olup olmadığı gözden geçirilir. Eksiksiz bir rapor, işletmecinin

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 12 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

başvurduğu kapsama göre gerekli tüm modülleri içermeli, modüllerin eksiksiz ve geçerli olup olmadığı, denetçi ve işletme temsilcisi tarafından imzalanıp imzalanmadığı, raporda atıfta bulunulan eklerin de eksiksiz olup olmadığı ve rapora başvuru belgelerinin eşlik edip etmediği kontrol edilir.

Tamamlandığında, dosyanın tamamı ECERT platformu kullanılarak değerlendiriciye teslim edilir.

Teftiş Raporunun Değerlendirilmesi:

İşletmecinin başvurduğu standartlara veya yönetmeliklere uygunluğun değerlendirilmesi için denetim raporunun gözden geçirildiği süreçtir.

Değerlendirme süreci, uygulanan standartların tüm yönleri ve gereklilikleri dikkate alınarak gözden geçirenler tarafından yürütülür; ayrıca raporun tutarlı olup olmadığını ve değerlendirmeyi yapabilmek için gerekli tüm bilgileri içerip içermediğini kontrol ederler. Tutarsızlık, muğlak bilgi veya değerlendirmeyi ya da karar vermeyi zorlaştıran bilgi eksikliği tespit edilmesi durumunda, Diyalog Kutusu (CD) aracılığıyla denetçiden ek bilgi talep edilir.

İnceleme raporunun değerlendirilmesi, inceleme görevlisi için tanımlanan görev tanımına dayanır (MPD inceleme görevlisi prosedürleri kılavuzuna bakınız).

Denetim raporunun değerlendirilmesi ve gözden geçirilmesi özellikle denetimin kapsadığı alanla sınırlı olacaktır.

Denetim raporunun değerlendirilmesinde herhangi bir uygunsuzluk bulunmazsa, İnceleme Departmanı koordinatörü veya temsilcisi, operatörün değerlendirildiği standartlara veya düzenlemelere uygunluk görüşünü hazırlamaya devam eder ve sertifikalandırılmasını öneren Sertifikasyon Departmanına veya bazı durumlarda Bio Suisse örneğinde olduğu gibi özel mühür sahiplerine teslim eder.

Denetim raporunun değerlendirilmesinde uygunsuzluklar bulunursa, işletmeciye gönderilmek üzere bir uygunsuzluk raporu düzenlenir ve işletmecinin kanıtları veya uygunluk eylemlerini veya düzeltici eylem planını sunabilmesi için takip edilir.

Nihai rapor için azami teslim süresi, inceleme raporlarının İnceleme Dairesine ulaşmasından itibaren 15 iş günü olacaktır.

b. Uygunlukların takibi

Gözden geçiren, denetlenen her operasyon için uygunsuzluk raporunu, kanıt veya uygunluk eylemleri veya düzeltici eylem planı sunması için operatöre gönderir.

İşletmeci, Mayacert tarafından verilen görüşe dayanarak ve bildirim takip eden 30 iş günü içinde, değerlendirilen yönetmeliğe göre bulunan uygunsuzluklarla birlikte, kanıt veya uyum eylemleri sunar veya düzeltici eylemlere uyulması gereken tarih de dahil olmak üzere bulunan uygunsuzlukları düzeltmek için uygulanacak bir düzeltici eylem planı sunar.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 13 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

İncelemeci, operatör tarafından sunulan kanıtları veya uyum eylemlerini veya düzeltici eylem planını takip edecektir. Düzeltici eylem planının tespit edilen uygunsuzlukları düzeltereği ve organik yönetmeliklere uygun olduğu tespit edilirse, bir uygunsuzluk çözüm bildirimi düzenlenir. Kanıtların veya uygunluk eylemlerinin veya düzeltici eylem planının tespit edilen uygunsuzlukları yeterince düzeltmeyeceği tespit edilirse, işletmeciden yeterli kanıt veya uygunluk eylemleri sunması veya düzeltici eylem planını yeniden düzenlemesi istenir ve takip edilir.

Gözden geçiren, kanıtların veya uyum eylemlerinin veya düzeltici eylem planının tespit edilen uygunsuzlukları düzelttiğini belirlediğinde, nihai uygunsuzluk çözüm raporunu düzenler ve sertifikasyon departmanına teslim eder.

Gerekirse, raporda belirlenen belirli bir süre sonra uygulanan düzeltici eyleme uygunluğu doğrulamak için doğrulama tekrarlanır (belgesel veya fiziksel).

c. Sertifikasyon

Sertifikasyon Koordinatörü veya belgelendirici, Gözden Geçirme Departmanından nihai raporu aldıktan sonra, gözden geçiren tarafından sağlanan verilerin doğru olup olmadığını ve değerlendirmenin geçerli standartların gerekliliklerine ve Mayacert Kalite Sisteminin prosedürlerine ve/veya politikalarına uygun olup olmadığını teyit etmek için değerlendirir.

Nihai görüşle birlikte elektronik denetim raporunun eklenip eklenmediği ve değerlendirme sırasında onaylanan diğer belgelerin de eklenip eklenmediği kontrol edilir: Nihai ürün için onaylı etiket, onaylı üretici listesi (gruplar), düzeltici eylem planı ve/veya operatörden alınan diğer belgeler.

Denetim raporunun değerlendirilmesine ilişkin nihai rapor verilerde hatalar içeriyorsa veya değerlendirme yürürlükteki standartların gerekliliklerine ve Mayacert Kalite Sisteminin prosedürlerine ve/veya politikalarına uygun değilse veya değerlendirme sırasında onaylanan belgeler eklenmemişse, ilgili açıklamalar, düzeltmeler ve/veya belgeler elde edilene kadar gözden geçiren ile birlikte takip edilir.

Nihai raporda hata ve eksik belge yoksa belgelendirme kararını verir ve uygunsu sertifikayı düzenler.

Belgelendirme Koordinatörü denetime veya denetim raporunun değerlendirilmesine katılmışsa, belgelendirme kararını vermesi için başka bir onaylayıcının görevlendirilmesinde koordine edilmeli, süreç gözden geçirenin nihai görüşünün incelenmesinden belgelendirme kararı verilene kadar başka bir onaylayıcı tarafından yapılmalı ve daha sonra sertifika, nihai görüş, denetim raporu ve gözden geçiren tarafından onaylanan belgeler gibi Belgelendirme Koordinatörüne geri teslim edilmelidir: Sürecin devam edebilmesi için nihai ürün için onaylı etiket ve onaylı üretici listesi (gruplar).

Onaylayıcı, düzeltici eylem planının denetimini, değerlendirmesini ve takibini gerçekleştiren kişiyle aynı kişi değildir. Süreçte üç farklı kişi yer alır: denetçi-denetçi-sertifiker.

Mayacert, geçerli organik standartlara uyan tüm işletmelere elektronik formatta bir sertifika verecektir. Bu Bio Suisse ve ROC sertifikaları için geçerli değildir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 14 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Sertifika en azından aşağıdaki bilgileri içermelidir:

- Operatörün veya operatör grubunun adı
- Sertifikanın bağıl numarası
- Operatörün veya operatörler grubunun adresi
- Operatör Grubu Üyelerinin Listesi
- Başvuru sahibinin belgelendirildiği standart
- Geçerli sertifikasyon sistemi (geçerli standarda göre üretim, işleme, pazarlama vb.)
- Sertifika kapsamındaki ürün ve ürün kategorisi
- Varsa hacim ve alan
- Denetim tarihi
- Varsa ilk denetim tarihi
- Varsa son kullanma tarihi
- Yayın tarihi
- Denetimin gerçekleştiği ülke
- Tasdik eden memurun imzası

NOP-USDA için sertifika OID Veri Tabanından oluşturulmalıdır ve sertifikalı operasyonlara elektronik olarak da sağlanabilir. Eğer durum buysa, herhangi bir zeyilname şunları içermelidir:

- Sertifikalı işletmenin adı, adresi ve iletişim bilgileri;
- Sertifikalı işletmenin Organik Bütünlük Veri Tabanındaki kimlik numarasına/koduna karşılık gelen benzersiz kimlik numarası/kodu;
- OID'ye bir bağlantı veya OID'deki onaylı işlem profiline bir bağlantı ile birlikte "Bu işlemin sertifikasyonunu OID'de doğrulayabilirsiniz" veya benzer bir ifade;
- Onaylayan temsilcinin adı, adresi ve iletişim bilgileri; ve
- Zeyilnamenin düzenlenme tarihi.

Onaylayanın imzası çoğaltılamaz veya değiştirilemez ve intihali önlemek için gerekli teknolojik önlemler alınacaktır.

Mayacert, sertifikasyon verme, sürdürme, uzatma, askıya alma veya geri çekme yetkisini Mayacert dışındaki bir kişi veya kuruma devredemez ve her bir taşeronluk işi için tam sorumluluk üstlenir.

d. Değerlendirme ve Belgelendirme Sonuçlarının Sunumu

Bir operatörün belgelendirme süreci tamamlandığında, müşteri hizmetleri departmanı sonuçların (rapor, görüş ve varsa sertifika) mevcudiyetini e-posta ile bildirir. Hizmetlerin toplam bedelinin ödenmesinin ardından denetim raporu, görüş ve varsa sertifika operatöre gönderilir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 15 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Ayrıca, işletmeciler tarafından standartlara uyulmaması veya ihlal edilmesi, dolandırıcılık ve ürünlerin organik bütünlüğünün ihlal edildiği pazarlamada ortaya çıkan sorunları da bildirir.

Tüm bilgilendirme süreci belgelendirilir ve gözden geçiren ve onaylayan tarafından verilen kararın izlenmesi için üreticinin dosyasında dosyalanır.

Belgelendirme çalışmalarının tüm dokümantasyonu ECERT platformunda 5 yıl boyunca saklanır ve idari makamlar tarafından kullanılabilir.

e. Başvuru, Denetim ve Belgelendirme Akış Şeması

Denetimi 7 gün süren ve herhangi bir uygunsuzluk bulunmayan tarım ve hayvancılık faaliyetleri veya işleme tesisleri için sertifikasyon süreci en fazla 40 iş günü sürecektir (akış şemasına bakınız).

Prosedür	Sorumlu	Maksimum süre (iş günleri)
Başvuru girişi ve incelemesi	Müşteri Hizmetleri	3 gün
Başvuruda eksik bilgi nedeniyle bekleme süresi.	Operatör	
Başvuru, teklif ve denetim programının teknik incelemesi (Masaüstü Denetimi)	Teknik ekip (Denetçiler)	3 gün
Denetçinin müsait olmaması nedeniyle bekleme süresi.	Mayacert	
Saha denetimi	Denetçiler	7 gün
Raporun hazırlanması	Denetçiler	5 gün
Operatör bilgisi eksikliği nedeniyle bekleme süresi	Operatör	
Raporun gözden geçirilmesi	İnceleme departmanı asistanı	1 gün
Raporun düzeltilmesi ve/veya tamamlanması	Denetçiler	5 gün
İncelenecek raporların birikmesi nedeniyle bekleme süresi	Mayacert	
Değerlendirme ve Görüşler	Gözden geçirci	5 gün
Raporun düzeltilmesi ve/veya tamamlanması	Denetçiler	3 gün
Operatör tarafından kanıt veya uyum eylemleri veya düzeltici eylem planı sunulması	Operatör	Geçerli standarda göre
Değerlendirme ve nihai rapor	Gözden geçirci	3 gün
Sertifikasyon	Sertifiker	3 gün
Operatörün tüm sertifikasyon hizmetini veya bekleyen herhangi bir hizmeti iptal etmesine kadar geçen bekleme süresi.	Operatör	
Sonuçların operatöre gönderilmesi	İnceleme departmanı asistanı	1 gün
Sertifikasyon sürecinin geçerli olduğu zaman:		40 gün

Not: Mayacert, eksik bilgi, talep edilen bilgilerin geç teslim edilmesi ve/veya müşteri tarafından ödeme yapılmamasından kaynaklanan gecikmelerden sorumlu değildir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 16 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------

8. GERİYE DÖNÜK DÖNEM TANIMA, YETKİ VE İSTİSNALARIN VERİLMESİNE İLİŞKİN PROSEDÜR

a. Geriye dönük dönemin tanınması:

i. Tanımlar

Geçiş Süreci:

Bir arazide organik yönetimin uygulandığı, ancak orada hasat edilen ürünlerin henüz organik olarak tanınmadığı süredir. Sertifikasyon amacıyla, genellikle yasaklanmış maddelerin son uygulamasından sertifikasyon için geçerli ürünlerin ekimine/hasadına kadar geçen süre olarak görülür (ürüne ve standarda bağlı olarak 24 veya 36 ay sürer).

MAYACERT, operatörün faaliyetlerini MAYACERT'e kaydettirdiği ve kontrol sistemine sunduğu andan itibaren geçiş sürecinin başlangıcı olarak kabul edecektir. Tarım Bakanlığı'nın yetkili makamı yetkilendirme rolünü üstlenmediğinden, bir kontrol kuruluşu olarak MAYACERT bu sorumluluğu üstlenmektedir.

Geçiş Süreci kategorileri T1, T2 veya T3:

Organik üretime geçişin ilk yılı, ikinci yılı veya üçüncü yılına atıfta bulunurlar.

ii. Prosedür:

İstisna olarak ve belirli koşullar altında, önceki bir dönem geriye dönük olarak dönüşüm döneminin bir parçası olarak muhasebeleştirilebilir.

MAYACERT, aşağıdaki koşullar altında, dönüşüm döneminin bir parçası olarak geriye dönük bir dönemi geçerli kılabilir:

- Ürünlerin çok az yönetildiği veya hiç yönetilmediği, biyoçeşitliliğin bulunduğu, düşük verim alınan, ürünün bitki sağlığı durumunun yetersiz olduğu terk edilmiş araziler.
- Yabani mahsuller, mahsullerin ekilmeden yetiştiği veya minimum düzeyde yönetildiği yerler.
- Organik üretimde en az üç yıl süreyle izinsiz hiçbir madde ve/veya ürünün kullanılmadığı ve hiçbir transgenik (Genetiği Değiştirilmiş Organizmalar) veya bunların türevlerinin veya bunları içeren veya bunlardan yapılan ürünlerin kullanılmadığı arazi.

MAYACERT, bu belgenin gerekliliklerine ve varsa organik üretim standartlarına uyumun ilerlemesine bağlı olarak dönüşüm süresinin bir kısmını geriye dönük olarak tanıyabilir.

İşletmeci, belgelendirme başvurusunun işleme alınması sırasında geriye dönük tanınma talebinde bulunmalıdır. Grup operatörleri söz konusu olduğunda, grup adına yasal temsilci, her bir üretici için ayrı ayrı destekleyici belgeleri ekleyerek, ortaklarının geriye dönük tanınmasını talep eden kişi olmalıdır.

Bu amaçla, operatör MAYACERT'e başvurmalıdır:

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 17 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

- Organik üretimle ilgili veya üretim biriminde yürütülen faaliyetle ilgili üçüncü taraf kuruluşlardan (devlet kurumları, STK'lar, vb.) son üç yıldaki yetiştirme ve/veya yönetim geçmişini destekleyen kanıtlar.
- Son üç yıla ait üretim geçmişi
- İşletmeci ve/veya bireysel grup üreticileri tarafından imzalanmış arazi kullanım beyannamesi.
- Geriye dönük tanıma başvurusuna dahil edilen her bir parseli açıkça tanımlayan haritalar ve bu parsellerin toplam alanı ve varsa devam etmekte olan üretimin niteliği ve hacmi ile coğrafi konum koordinatları hakkında bilgiler.
- Yasaklı ürünlerin ve GDO'ların kullanılmadığına dair beyanname.

Mayacert denetçisi, belgeleri değerlendirmek ve ayrıntılı bir risk analizi yapmak için EPR modülünü kullanacaktır. Elde edilen sonuçlara bağlı olarak, uygunluğu teyit etmek için toprak ve/veya bitki örnekleme yapabilirler. Ayrıca, toplanan bilgilerin sağlamlığını doğrulamak için, ancak operatör tarafından herhangi bir yetiştirme önlemi alınmadan önce, geriye dönük tanıma talebine konu olan arazi parselleri de dahil olmak üzere, operatör tarafından yapılan fiziksel bir incelemenin ardından arazilerin fotoğraflarını ekleyeceklerdir.

Mayacert, önceki dönemin neden dönüşüm döneminin bir parçası olarak geriye dönük olarak tanınabileceğinin gerekçelerini içeren nihai yazılı görüşü gönderecektir. Bu nihai yazılı raporda ayrıca ilgili parsellerin her biri için organik olarak kabul edilen başlangıç dönemi ve bir dönemin geriye dönük olarak tanınmasından yararlanan parsellerin toplam alanı da belirtilecektir.

Mayacert, geriye dönük olarak verilen herhangi bir tanıma kararını derhal DAKKS akreditasyon kurumuna bildirecek ve nihai yazılı raporu ve görüşü sağlayacaktır.

Mayacert, geriye dönük olarak tanınan işletmecinin, söz konusu tanıma ile ilgili belgelerin yanı sıra, söz konusu tanıma kapsamındaki arazilerin kullanımına ilişkin belgeleri de üç yıl boyunca saklamasını şart koşmaktadır.

b. Paralel Üretim

(AB) 848/2018 sayılı Yönetmelik kapsamında sertifikalandırılan operatörler için, Bölüm III, Madde 9'da belirtildiği gibi, organik olmayan üretim birimleri için kolayca ayırt edilebilen farklı çeşitler olması koşuluyla, aynı alanda açıkça ve etkili bir şekilde ayrılmış organik, dönüşüm ve organik olmayan üretim yapılabilir.

İstisna olarak, en az üç yıllık bir ekim dönemi gerektiren çok yıllık ürünlerin üreticileri, aynı çeşitleri veya kolayca ayırt edilemeyen farklı çeşitleri üretmek için izin başvurusunda bulunabilirler.

Bu durumlarda, söz konusu üretim bir dönüşüm planına dahil edilmeli ve bu üretimle ilgili alanın son kısmının organik üretime dönüşümü mümkün olan en kısa sürede başlamalı ve en fazla beş yıl içinde tamamlanmalıdır.

Mayacert doğrulayacaktır:

- Dikkate alınan ürünlerin her biri için hasat başlangıç tarihleri
- İlgili birimlerde hasat edilen kesin miktarlar
- Ürünleri ayırmak için alınan önlemler;

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 18 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



c. Organik olmayan bitki çoğaltma materyalinin kullanımına ilişkin izinler

Mayacert, sertifikalandırdığı üçüncü ülkelerdeki operatörlere, operatörün bulunduğu üçüncü ülke topraklarında yeterli kalite veya miktarda organik bitki çoğaltma materyali bulunmadığında, organik bir üretim biriminde dönüşüm içi veya organik olmayan bitki çoğaltma materyalinin kullanımına izin verebilir. Dönüştürülmüş veya organik olmayan tohum ve/veya vejetatif materyal kullanımını aşağıdaki bilgiler değerlendirilerek doğrulanabilir:

- Yaygın ve bilimsel isim (kaba ve Latince isim);
- Çeşitlilik;
- Toplam tohum ağırlığı veya etkilenen bitki sayısı;
- Organik veya dönüştürülmüş bitki çoğaltma materyalinin mevcudiyeti;
- İşletmecinin, bulunduğu üçüncü ülke topraklarında yeterli kalite veya miktarda organik bitki çoğaltma materyali bulunmadığını gösteren belge veya beyanı.

Mayacert, talebin nedenini, organik üretimde söz konusu çeşidin tohumunun bulunup bulunmadığını ve belirtilen ekim tarihinin yanıt tarihinden daha erken olmadığını kontrol edecektir.

Organik olmayan bitki çoğaltma materyali, tohum muamelesi için izin verilenler dışında bitki koruma ürünleriyle muamele edilmemelidir.

Dönüştürülmüş veya organik olmayan bitki çoğaltma materyalinin kullanım izni, ürünün ekiminden önce alınmalıdır. Bu izin her seferinde sadece bir yetiştirme sezonu için bireysel kullanıcılara verilecek ve operatörün görüşü ile birlikte operatöre gönderilecektir.

Mayacert, organik olmayan bitki çoğaltma materyalinin kullanımına ilişkin her izin için, ilgili bilgileri Avrupa Komisyonu'na gönderilen yıllık rapora dahil edecektir.

Arı üretimi için, organik veya dönüşümlü üreme materyali kullanmak mümkün olmadığında organik olmayan üreme materyali kullanılabilir.

İklim koşulları dışındaki nedenlerle koloninin hayatta kalması tehlikeye girdiğinde, arı kolonilerine organik bal, organik polen, organik şeker şurubu veya organik şeker verilebilir.

d. Afet durumlarının tanınması

Mayacert, bir durumda "iklimsel olumsuzluk", "hayvan hastalıkları", "çevresel bir olay", "doğal afet" veya "felaket" ve diğer benzer durumlardan kaynaklanan katastrofik koşulların mevcut olduğunu göz önünde bulundurmak için geçerli organik kurallara olası istisnalar da dahil olmak üzere belirli kurallara uyacaktır.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 19 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

Mayacert, eğer mevcutsa, durumun meydana geldiği üçüncü ülkenin ilgili makamları tarafından yayınlanan bir beyana dayanarak bir durumda katastrofik koşulların mevcut olduğunu kabul edebilir. Böyle bir beyanın mevcut olmaması halinde, kontrol makamları veya kontrol organları tarafından yapılan bu tür bir tanıma, felaket durumlarının meydana geldiğini gerekçelendiren resmi kuruluşlar tarafından sağlanan verilere dayanacaktır.

e. İstisnalar için genel koşullar

Mayacert, bu tür istisnaların ve koşulların geçerli olması şartıyla onay verecektir:

- Sınırlı bir süre için ve gerekenden daha uzun olmamak ve her durumda on iki ayı geçmemek kaydıyla, bu istisnaların uygulandığı tarihten önce gerçekleştirildiği şekliyle organik üretimi devam ettirmek veya yeniden başlatmak;
- Üretim türlerine veya duruma göre, özellikle etkilenen parsellere; ve
- Belirli bir operatöre veya söz konusu operatörler grubunun üyesine.

İstisnaların uygulanması, ilgili işletmeci veya işletmecilerin istisnaların verildiği koşulları yerine getirmesi kaydıyla, istisnaların geçerli olduğu dönem boyunca sertifikaların geçerliliğine hanel getirmeyecektir.

Mayacert, ilgili operatörün veya operatörlerin adını, istisnaların süresini, üretim türünü veya uygun olduğu hallerde parselleri, istisnaların gerekçesini belirterek ve üçüncü ülkenin yetkili makamından bir beyan ekleyerek, verilen istisnaları derhal DAKKS'a bildirecektir. Böyle bir beyanın mevcut olmaması halinde, bunun dahil edilmemesine ilişkin gerekçe belirtilir ve tanımanın dayandığı ilgili veriler sağlanır.

Mayacert, istisnaların uygulandığı operatörlerin, verilen istisnalarla ilgili destekleyici belgelerin yanı sıra istisnaların uygulandığı süre boyunca bu istisnaların kullanımına ilişkin destekleyici belgeleri de saklamasını ve operatör(ler)in verilen istisnaların koşullarına uymasını sağlamasını talep eder.

9. BİR SERTİFİKANIN REDDEDİLMESİ, VERİLMESİ, SÜRDÜRÜLMESİ, UZATILMASI, AZALTILMASI, ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ PROSEDÜRÜ

Belgelendirme gerekliliklerine uyulmadığı, gözetim sonucunda veya başka bir şekilde teyit edildiğinde, MAYACERT uygun eylemi değerlendirecek ve karar verecektir.

Uygun eylem değerlendirme, gözden geçirme veya belgelendirme kararını içerdiğinde, MAYACERT tarafından belirlenen prosedürlere göre gerçekleştirilmelidir: denetim (MPCO 6); değerlendirme (MPCO 7.a); uygunsuzlukların takibi (MPCO 7.b); belgelendirme (MPCO 7.c).

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 20 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

a. Sertifika Verme Koşulları:

1. Sertifikalandırılacak yönetmeliklere uygunluğun ve organik kimliğin tehlikeye atılmadığının gösterilmesi.
2. İlgili dönüşüm sürelerinden geçmiş olmak. Diğer gereklilikler için, organik üretimi iyileştirmek için gerekli koşullar belirlenir. Bu düzeltici faaliyetler, sertifikasyon verilmeden önce veya önceden belirlenmiş bir süre içinde, belirli bir zaman dilimi içinde yerine getirilmelidir.

b. Belgelendirme Reddi Koşulları:

Bir operatör Mayacert ile ilk kez belgelendirilmek istediğinde ve belgelendirilmek için yönetmeliklere uygunluk göstermediğinde. Üretim birimlerinin başlangıç ve genişletme denetimlerinde ortaya çıkar.

c. Sertifikayı Sürdürme Koşulları:

İşletmeciler, sertifikalandırılmak için yönetmeliklere uymaya devam ettiklerini ve artık gerekliliklere uymadıklarını gösteren herhangi bir koşul olmadığını ve organik kimliği tehlikeye atmadıklarını gösterdiklerinde. Buna ek olarak, bir önceki dış denetimde uygulanan düzeltici faaliyetlerin uygulanmasında iyi bir ilerleme kaydedilmelidir.

d. Sertifikasyonun Uzatılması için Koşullar:

İşletmeciler organik sertifikanın süresinin uzatılmasını talep ettiklerinde, eğer varsa, bu talep aşağıdaki koşullar altında kabul edilecek veya reddedilecektir:

i. Uzatmanın haklı olduğu durumlar:

- a. Denetçi bulunmadığında ve müşteri sertifikasının yenilenmesi için önceden denetim talebinde bulunduğu.
- b. Dış denetimi gerçekleştirmek üzere denetçilerin girişine izin vermeyen bir felaket (deprem, sel, toprak kayması vb.) veya bir iç çatışma (iç savaş) olduğunda.
- c. Operatör birden fazla sertifikaya sahip olduğunda ve tek bir denetim almayı seçtiğinde
- d. Operatör yenileme sürecini başlattığı sürece, hala satılmamış ürün bakiyesi varsa ve sertifikanın süresi dolmuşsa.

Operatör, talep edilen uzatmanın nedenlerini belirten resmi bir mektubu e-posta yoluyla yönetime (administracion.general@mayacert.com) göndermelidir.

Uzatma süreleri, koşullara bağlı olarak en fazla üç aya kadar olmak üzere yalnızca bir kez verilecek ve inceleme departmanı tarafından değerlendirilecektir.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 21 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

ii. Uzatmanın gerekli olmadığı durumlar:

İşletmeci yenileme için denetim talep ettiğinde ve sertifikanın geçerliliği sona erdiğinde veya yıldönümü tarihi geçtiğinde.

e. Sertifikasyonun Uzatılması için Koşullar:

Mayacert, operasyonlar üretim hacimlerinin, sertifikalı ürünlerinin ve/veya üretim alanlarının/yüzeylerinin genişletilmesini talep ettiğinde genişleme ifadesini kullanır.

Bir Genişleme prosedürünü kabul etmek ve yürütmek için aşağıdakilere uyulmalı ve takip edilmelidir:

Operatör SC formatında bir talep sunmalıdır. OSP güncellemesi yeni ürünler, alanlar ve hacimlerle birlikte eklenir. Talebe ek olarak, değişiklikleri belirten resmi bir mektup e-posta yoluyla Mayacert'e gönderilir.

Yukarıda belirtilen bilgilerin alınmasının ardından Mayacert bir belge incelemesi gerçekleştirecek ve bilgiler teknik departmana gönderilecek ve burada vakayı takip etmek üzere bir inceleme görevlisi atanacaktır.

Gözden geçirici, operatör tarafından sunulan her belgeyi ayrıntılı olarak analiz edecek ve proje hakkında bir karar verecektir. Gözden geçiren karar verir:

- Bilgiler eksiksizse.
- Uzatma sürecine devam edip edilmeyeceği.
- Masa başı denetim mi yoksa yerinde denetim mi yapılacağı.
- Operasyonu denetlemek üzere bir denetçi görevlendirilirse.

Denetim talimatlarının denetçiye gönderilmesi durumunda, denetçi, denetçi talimatlarını rehber olarak kullanarak tam bir denetim (yerinde veya belgesel) gerçekleştirecektir.

Denetçi, normalde kullanılan formatlarda ve normal prosedürle ayrıntılı bir rapor sunacaktır. Rapor, normal değerlendirme prosedürü kapsamında değerlendirilecektir.

Sertifikalandırıcı, denetçi tarafından gönderilen bilgilere dayanarak güncellenmiş bir sertifika düzenleyecektir. Sertifika kodu ve son kullanma tarihi aynı olacaktır. Yalnızca ilişkili bir numara eklenecektir.

f. Sertifikasyonun Kısmen veya Tamamen Azaltılması, Askıya Alınması veya Geri Çekilmesi Koşulları:

NOP-USDA sertifikasyonu için, bir sertifikayı askıya alma ve/veya iptal etme işlemine geçmeden önce Olumsuz Eylem prosedürü izlenir. İşletmecilerin artık sertifikalandırılmak için yönetmeliklere uymadıkları tespit edildiğinde veya artık gerekliliklere uymadıklarını ve organik kimliği tehlikeye attıklarını gösteren dış koşullar olduğunda (organik ürünlerin üretim, işleme ve pazarlama standartlarının ihlaline göre), olabilir:

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 22 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

i. Sertifikasyonun statüsünün düşürülmesi:

Duruma ve uygunsuzluğun türüne bağlı olarak alan, hacim, ürün ve/veya üretici sayısında azalma olabilir; yalnızca kontamine alan veya ürün açıkça tanımlanabiliyor ve organik üründen ayrılabilir. Ek yıllık denetimlerde ve takip denetimlerinde ortaya çıkabilir.

Bu karar, işletmecinin endikasyon şartlarından yararlanamayacağı ve diskalifiye edilen alan/hacim/ürünlerden ürün pazarlayamayacağı anlamına gelir.

ii. Sertifikasyonun Askıya Alınması:

Bir operatörün sertifika almak için yönetmeliğin gerekliliklerine uymaması ve uygunsuzluklarının zamanında kapatılmasını sağlamak için doğru önlemleri almaması veya uygunsuzluk bildirimine yanıt vermemesi nedeniyle, operatör bulunan eksikliği gideren düzeltici eylemleri uygulayana kadar (mümkünse) veya NOP-USDA sertifikasyonu için eski haline getirme sürecini tamamlayana kadar sertifikasyonun askıya alınmasına karar verilir.

Askıya alma 6 ayı geçmemelidir. Ek yıllık ve takip denetimlerinde ortaya çıkabilir. İnceleme Departmanı süreyi kısaltabilir. Bu sürenin sonunda durum çözülmemişse sözleşme feshedilir ve sertifika geri alınır. Askıya alma süresince operatör sertifikalı değildir ve sertifikalı olduğuna dair herhangi bir atıfta bulunamaz.

Askıya alma işlemini çözmek için gerekli olan veya belgelendirme planının gerektirdiği herhangi bir değerlendirme, inceleme veya karar, MAYACERT tarafından belirlenen prosedürlere göre gerçekleştirilmelidir: denetim (MPCO 6); değerlendirme (MPCO 7); uygunsuzlukların takibi (MPCO 7.b); belgelendirme (MPCO 7.c); lisansların, sertifikaların ve logoların kötüye kullanımının takibi (MC 6.5) ve vakanın belgelendirilmesiyle ilgili belgelerde gerekli değişikliklerin yapılması.

Mayacert sertifikasını gösteren etiketler, antetli kağıtlar ve diğer tüm reklam malzemeleri derhal kaldırılmalıdır. Bunun yapılmaması sertifikasyon sözleşmesinin iptal edilmesine neden olabilir. Askıya alma sırasında operatör sertifikasyon sözleşmesinin tüm maddelerine bağlı kalacaktır.

iii. Sertifikasyonun geri çekilmesi veya iptal edilmesi:

Ciddi veya kritik bir uygunsuzluktan sonra bulunan kontaminasyonu/eksikliği gidermek veya ortadan kaldırmak için bir çözüm bulunamazsa veya Belgelendirmenin Askıya Alınması durumunu çözmek için belirlenen zaman dilimi aşılmışsa. Ek yıllık ve takip denetimlerinde ortaya çıkabilir. NOP-USDA yönetmeliği için bu durum, Olumsuz Eylem sürecini takiben sertifikasyonun iptali ile sonuçlanabilir.

Belgelendirme askıya alınır, iptal edilir veya geri çekilirse, MAYACERT belgelendirme planı tarafından belirtilen eylemleri gerçekleştirecek ve resmi belgelendirme belgelerinde, kamuya açık bilgilerde, uygunluk işaretlerinin kullanım yetkilerinde vb. gerekli tüm değişiklikleri yaparak bunların ürünün sertifikalı kaldığına dair herhangi bir gösterge sağlamamasını sağlayacaktır. Bir belgelendirmenin kapsamı daraltılırsa, MAYACERT belgelendirme programı tarafından belirtilen eylemleri gerçekleştirecek ve belgelendirmenin daraltılan kapsamının müşteriye açıkça iletilmesini ve belgelendirme belgelerinde ve kamuya açık bilgilerde açıkça belirtilmesini sağlamak için

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 23 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

resmi belgelendirme belgelerinde, kamuya açık bilgilerde, uygunluk işaretlerinin kullanım yetkilerinde vb. gerekli tüm değişiklikleri yapacaktır.

10.BELGELENDİRME HİZMETİ TESLİM PROSEDÜRÜ

İşletmeci, Mayacert web sitesinde bulunan güncellenmiş versiyonundaki RCO formunu doldurarak sertifikasyon süreci boyunca herhangi bir zamanda organik sertifikasyon ve hizmet sözleşmesinden vazgeçtiğine dair imzalı bir beyan sunabilir.

Mayacert, operatörü teslim edilen operatörler listesinde web sitesinde ve OID'de ilgili kapsama göre ve 3 iş günü içinde yayınlacaktır.

Teslimden sonra işletmeci, kendisine atıfta bulunan herhangi bir reklam malzemesinin kullanımına son verecektir.

11. ORGANİK ÜRÜNLERİN ÜRETİM İŞLEME VE PAZARLAMA STANDARTLARININ İHLALİ VE CEZALARI

Mayacert, uyumsuzluk kategorileri ile orantılı bir önlemler veya cezalar kataloğuna sahiptir.

İhlallerin/ihlallerin/uygunsuzlukların türü ve bunların düzeltilmesi için yaptırımlar ve önlemler belirlenir. İhlaller, ceza matrisinde NOP 4002 talimatında belirtildiği gibi küçük ve büyük olarak veya AB 2021/279 Ek I'de açıklandığı gibi Küçük, Ciddi ve Kritik olarak kategorize edilir.

MAYACERT, Avrupa Parlamentosu'nun (AB) 2018/848 sayılı Yönetmeliği ve/veya NOP-USDA veya JAS gerekliliklerine uymadıklarına dair bir şüphe olduğunda bir operatör veya tüccarı soruşturma hakkını saklı tutar.

a. Küçük uygunsuzluklar

Bunlar, ürünün ve/veya sürecin organik bütünlüğünü hemen tehlikeye atmayan ve işletmeci tarafından alınan önleyici tedbirlerin orantılı ve yeterli olduğunu gösteren bir eylem planı ile çözülebilecek olanlardır. Ayrıca, izlenebilirlik sistemi tedarik zincirinde etkilenen ürün(ler)in izlenmesine olanak tanır ve ürünün üçüncü bir ülkeden ithal edilerek organik üretim referansıyla Birlik pazarına sunulması engellenebilir;

b. Ciddi uygunsuzluklar

Bunlar, sertifikalandırılacak ürünün ve/veya sürecin organik bütünlüğünü tehlikeye atan veya elde edilen bilgilerin doğruluğuna şüphe düşüren veya Mayacert ile olan sözleşme yükümlülüklerine uymayan operatörlerdir.

Bu durum, operatörün sertifikasının kısmen veya tamamen askıya alınması veya geri çekilmesiyle sonuçlanabilir.

Aşağıdaki durumlarda büyük veya ciddi ihlaller kabul edilir:

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 24 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

- Önleyici tedbirlerin orantılı veya yeterli olmaması ve işletmecinin uygulamaya koyduğu kontrollerin kontrol otoritesi veya kontrol organının değerlendirmesine göre yetersiz olması,
- Uyumsuzluk organik veya dönüştürülmüş ürünün bütünlüğünü etkiler,
- İşletmecinin küçük bir uygunsuzluğu zamanında düzeltmemesi,
- İzlenebilirlik sistemi, tedarik zincirinde ilgili ürün(ler)in izlenmesini mümkün kılar ve ürünün üçüncü bir ülkeden ithal edilerek organik üretim referansı ile Birlik pazarına sunulması engellenebilir;

c. Kritik uyumsuzluklar

Ciddi bir ihlal sırasında, tedarikte ilgili ürün veya ürünlerin yerini belirlemek için izlenebilirlik sisteminde hiçbir bilgi bulunmadığında ve ürünlerin organik üretime atıfta bulunarak Birlik pazarına yerleştirilmek üzere üçüncü bir ülkeden ithal edilmesi engellenmediğinde, büyük ihlaller kabul edilir. Sertifikasyon geri çekilir veya iptal edilir.

12. ŞİKAYETLER, İTİRAZLAR VE İTİRAZ PROSEDÜRÜ

Bir karara katılmama durumunda, etkilenen tarafın itiraz etme hakkı vardır. Etkilenen tarafın her türlü karar veya hükümden sonra 15 iş günü süresi vardır ve Mayacert tarafından verilen bir denetim veya sertifikasyonun sonucuyla ilgili herhangi bir anlaşmazlığı, web sitesinde bulunan Mayacert şikayet, itiraz ve itiraz formunu (FQ Kodu) kullanarak yazılı olarak bildirmelidir. Alınan kararın neden yanlış olduğunu düşündüğü ve müşterinin kriterlerine göre doğru kararın ne olması gerektiğini belirten bir argüman tartışılmalı ve kanıtlanmalıdır.

İnceleme Departmanı, davanın açıklamalarını ve gerekçelerini verecek ve en fazla 15 gün içinde aynı konuda alınacak önlemleri alacaktır. Belgelendirme ile ilgili olarak yapılan talepler, şikayetler veya itirazlar sadece belgelendirmenin verildiği kapsamla ilgili olacaktır.

İtiraz alındıktan sonra, durum gerektiriyorsa, MAYACERT'in İnceleme Departmanı itiraz edilen denetim raporunu bir kez daha analiz eder. Gerekirse, söz konusu sahada yeniden bir denetim gerçekleştirilir; bu denetim, ilk denetimi gerçekleştiren farklı bir denetçi ile yapılır ve daha sonra İnceleme Departmanı tarafından tartışılacak olan diğer yargı unsurlarını eklemek için MAYACERT'in yöneticisi de eşlik edebilir. Eğer görüş ilk denetimde ifade edilenleri teyit ediyorsa, itiraz reddedilecek, aksi takdirde yeniden denetim temelinde vakanın hak ettiği düzeltici önlemler alınacaktır.

Uyumsuzluk devam ederse ve etkilenen taraf isterse MAYACERT, Mayacert ile ortak belgelendirme yapmak üzere başka bir belgelendirme kuruluşu gönderebilir. Bu incelemenin masrafları, nihai sonucun kendi lehine olmaması durumunda başvuru sahibi tarafından karşılanacaktır, aksi takdirde masraflar Mayacert tarafından karşılanacaktır.

Herhangi bir uygunsuzluğun bildirildiği vakalar, vakaya verilen çözümle birlikte operatörün dosyasına ve itirazlar için özel bir klasöre kaydedilir.

Mayacert, sürecin gelişimine paralel olarak, etkilenen tarafı şikayetin, itirazının veya itirazının ele alınışının ilerleyişi hakkında bilgilendirecektir. Bunun için aşağıdaki anlar bu tür iletişimlerin düzenlenmesi için uygun olarak kabul edilir:

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 25 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

1. Şikayetin analizi
2. Analiz sonuçları
3. Referans sahada yeniden inceleme (uygulanabilirse)
4. Yeniden denetim sonuçları / Düzeltici faaliyetler (varsa)
5. Mayacert'in vardığı sonuçlar
6. Başka bir sertifika kuruluşunun müdahalesi (uygunsuzluğun devam etmesi halinde).

İkinci durumda, müşteri önerilen aynı sırayla bilgilendirilecektir.

Bir operatör, bir denetçinin çıkar çatışması, yetersizlik, sahtekârlık, önyargı vb. durumlara sahip olduğunu gösteren bir itirazda bulunursa, Mayacert durumu araştırarak ve itirazın gerekçelerini doğrularsa denetçi değiştirilecektir.

Etkilenen taraflarca sunulan yazılı bildirimler ve MAYACERT tarafından verilen takip, İnceleme Departmanı koordinatörünün sorumluluğunda olacak bir dosyada belgelenecektir.

Herhangi bir çıkar çatışması olmamasını sağlamak için, şikayeti çözüme kavuşturan kararı veren personelin (yönetim seviyesinde görev yapanlar dahil) şikayet veya itirazla ilgili belgelendirme faaliyetlerinde yer almamış olması gerekir.

Benzer şekilde, bir müşteriye danışmanlık hizmeti vermiş veya bir müşteri tarafından istihdam edilmiş olan personel (yönetici düzeyinde görev yapanlar dahil), danışmanlık veya istihdamın sona ermesini takip eden iki yıl boyunca MAYACERT tarafından söz konusu müşteri için bir şikayet veya itirazın çözümünü incelemek veya onaylamak için kullanılmamalıdır.

Denetçiler, İnceleme Departmanı Üyeleri ve Onaylayıcılar Tarafından Gerçekleştirilen İhlaller

1. Denetçi, İnceleme Departmanı üyeleri ve Onaylayıcı ile işletmeci arasında çıkar çatışması.
2. Denetlenen operatörden tazminat, hediye veya komisyon almak.
3. Denetlenen işletmecilere ait bilgilerin gizliliğinin ihlal edilmesi. Yukarıdaki ihlaller, denetçinin veya İnceleme Departmanı üyesinin sözleşmesinin iptalini belirler.
4. Yapılan denetimlere ilişkin raporların veya görüşlerin eksiksiz ve zamanında sunulmaması. Rapor veya görüşte kusurlar veya şüpheler varsa, denetçi veya İnceleme Dairesi, işletmeciye veya belgelendirme kuruluşuna ek bir maliyet getirmeden mümkün olan en kısa sürede düzeltilmelidir.

13. KURULUŞLARA YÖNELİK ŞİKAYETLER

Sertifikalı kuruluşların takibi olarak, MAYACERT onlardan aşağıdakileri talep edecektir:

- a. Sertifikalı ürünler için müşterileri tarafından iletilen ve ilgili standartlara uygunlukla ilgili olan tüm şikayetlerin kaydını tutar. Bu kayıt, talep üzerine MAYACERT'e sunulmalıdır.
- b. Ürünlerde bulunan ve standartlara uygunluğu etkileyebilecek eksikliklerle ilgili olarak alınan şikayetler üzerine düzeltici önlemler alınır.
- c. Alınan önlemleri belgelemelidirler.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 26 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



14. JAS EĞİTİMİ

Mayacert, JAS operatörlerine yıllık olarak JAS yönetmeliği hakkında seminerler vermelidir. Kalite müdürü ve tüm kalite kontrol personeli bu seminerlere katılmalıdır. JAS Standart Çalışma Prosedürüne bakınız.

15. HİZMET MALİYETLERİ

Maliyetler COST belgesinde belirtilmiştir.

Toprak, doku ve meyve numunelerinin veya denetim sırasında denetçi tarafından bulunan kritik kontaminant risk noktalarının nihai ürününün numune alma ve laboratuvar analizi masrafları, Avrupa Parlamentosu Yönetmeliği (AB) 2018/848, JAS, Bio Suisse için işletmeci tarafından ve NOP-USDA Standardı için Mayacert tarafından ödenecektir.

16. MAYACERT'İN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

a. Mayacert'in Avrupa Komisyonu ve Üye Devletlere karşı yükümlülükleri

Mayacert, 2018/848 sayılı Tüzüğün (AB) 48. Maddesi uyarınca tanınmasının ardından Avrupa Komisyonu tarafından talep edilen hükümlere uyma taahhüdü ve yükümlülüğüne sahiptir. Bu nedenle, Organik Tarım Bilgi Sistemi (OFIS) kullanılarak kalite yöneticisi tarafından aşağıdaki prosedür izlenecektir:

- Teknik dosyasının içeriğinde meydana gelen değişiklikleri ve Mayacert ile ilgili bilgilere ilişkin değişiklikleri zamanında ve en geç otuz takvim günü içinde Komisyona bildirecektir; örneğin: Posta ve e-posta adresindeki, web sitesindeki ve Mayacert kod numarasındaki değişiklikler.
- Komisyon'un veya Üye Devletlerin yetkili makamlarının talebi üzerine, üçüncü ülkedeki kontrol faaliyetlerine ilişkin tüm bilgileri hazır bulundurur ve iletir.
- (AB) 2018/848 sayılı Tüzüğün 46. Maddesi uyarınca tanınma başvurusuna ilişkin destekleyici belgeleri, sunuldukları yılı takip eden beş yıl boyunca saklayacak ve gerektiğinde ileticektir. Bu belgeler Kalite sistemi ile birlikte Mayacert Sunucusunda arşivlenecektir.
- Organizasyon şeması dahilinde yetkili kişilerin imzalarının tanımlanmasını sağlamalı ve her bir kişinin tanımlanmasına izin veren ve prosedürün aşamaları da dahil olmak üzere belgelerin içeriğinin bütünlüğünün değiştirilemeyeceğini garanti eden bilgisayar sistemleri kullanılmalıdır.
- Organik veya dönüştürülmüş ürünlerin bütünlüğünü etkileyen herhangi bir şüpheli uygunsuzlukla ilgili bilgileri derhal paylaşın.
- İşlenmiş organik gıda üretimi için organik olmayan tarımsal bileşenlerin kullanımı için verilen herhangi bir geçici izin hakkında derhal bildirimde bulunacaktır. Söz konusu bildirim, 2018/848 sayılı Tüzüğün

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 27 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı

(AB) 25(1) Maddesi uyarınca söz konusu iznin verildiğine dair Komisyon tarafından sağlanan özel formda sunulan gerekçeyi içerecektir.

- Mayacert, her yıl 31 Mart tarihine kadar OFIS aracılığıyla Avrupa Komisyonu'na aşağıdaki bilgileri içeren bir yıllık rapor gönderecektir:
 - a) Üretilen ürünler, ekilen alan, üretim bölgeleri, üretici sayısı ve gıda işleme faaliyetleri dahil olmak üzere üçüncü ülkede organik üretimin gelişimi hakkında bilgi;
 - b) Birliğe ihraç edilen organik tarım ürünleri ve gıda maddelerinin niteliği hakkında bilgi;
 - c) DAKs tarafından bir önceki yılda gerçekleştirilen izleme ve denetim faaliyetlerinin, elde edilen sonuçların ve alınan düzeltici önlemlerin bir açıklaması;
 - d) (AT) 834/2007 sayılı Tüzüğün III. ve IV. başlıklarında atıfta bulunulan üretim kurallarına eşdeğer kabul edilen üçüncü ülkede uygulanan üretim kurallarına ilişkin her türlü güncelleme;
 - e) uygulanan kontrol önlemlerinin güncellenmesi;
 - f) teknik dosyanın başka herhangi bir güncellemesi;
 - g) AK tarafından ilgili görülen ve istenen diğer bilgiler.

Mayacert, web sitesinde organik olarak sertifikalandırılmış tüm operatörlerinin ve ürünlerinin güncellenmiş bir listesini elektronik ortamda ve sürekli olarak tüm ilgili taraflara sunacak ve ayrıca sertifikasyon durumu ve kapsanan ürün kategorileri hakkında bilgilerin kolayca elde edilebileceği ve aylık olarak güncellenecek bir iletişim noktası sağlayacaktır.

b. Mayacert'in NOP-USDA ile olan yükümlülükleri

Mayacert, akreditasyon bildirimini yıldönümü tarihinden (27 Mayıs) geç olmamak üzere NOP'a 7 CFR § 205.510 (a) (1) (2) (3) (4) gerekliliklerini karşılaması gereken bir yıllık rapor sunacaktır.

Mayacert, tüm onaylı işlemleri kaydeden OID veri tabanında güncel ve doğru verileri tutacak ve bir askıya alma veya iptal bildirimini verilmesinden veya bir işlemin teslim edilmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 iş günü içinde.

Mayacert, AMS Yöneticisine devredek ve Mayacert'in feshedilmesi veya akreditasyonunu kaybetmesi durumunda bireylerin sertifikasyon faaliyetlerine ilişkin tüm kayıtları veya kayıt kopyalarını bir devlet organik programının herhangi bir resmi görevlisine sunacaktır. Bununla birlikte, bu tür bir devir, bir sertifikasyon kurumunun birleşmesi, satışı veya diğer mülkiyet devirleri için geçerli olmayacaktır.

c. Mayacert'in MAFF ve FAMIC'e karşı yükümlülükleri

Mayacert, Japonya Tarım, Ormanlık ve Balıkçılık Bakanı MAFF'ı bilgilendirmeyi taahhüt eder:

- JAS Kanununun uygulama yönetmeliklerinin 46. Maddesi uyarınca kayıtlı belgelendirme kuruluşunun başvuru formunun eklerinde yapılan değişiklikler.
- JAS Kanunu Uygulama Yönetmeliklerinin 49. Maddesi uyarınca belgelendirme.
- (10) JAS Kanunu Uygulama Yönetmeliğinin 52. maddesinin 2. paragrafı.
- Kurallarda herhangi bir değişiklik (kalite ve prosedürler kılavuzu).

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 28 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------



d. Mayacert'in ICB AG'ye karşı yükümlülükleri

Mayacert, Bio Suisse sertifikasyonu için gerekli tüm belgeleri mümkün olan en kısa sürede, en geç AT Organik Yönetmeliğine (veya eşdeğer sertifikasyona) göre sertifikasyondan sonraki 6 hafta içinde İngilizce veya İspanyolca olarak ICB'ye sağlayacaktır.

Mayacert, EC Organik Yönetmeliği veya eşdeğer ülkeye özgü yönetmeliklere göre sertifikasyonla ilgili olarak alınan önlemleri belirterek, Bio Suisse sertifikalı çiftliklerle ilgili tüm ciddi ihlalleri ve yaptırımları, pozitif kalıntı testlerini, üçüncü tarafların şikayet ve iddialarını veya medyada çıkan haberleri derhal ICB'ye bildirecektir.

Mayacert, kritik denetim sonuçlarının en geç bir hafta içinde ICB'ye mümkün olan en hızlı şekilde iletilmesini sağlar ve izleme faaliyetlerinde Bio Suisse sertifikalı çiftliklerin doğrulama denetimlerini, numunelerini ve analizlerini dikkate almakla yükümlüdür.

Mayacert güncel akreditasyon belgesini ICB'ye göndermeyi taahhüt eder. Akreditasyon belgesi, Bio Suisse denetimlerinin gerçekleştirildiği tüm ülkeler için geçerlidir. Belgenin geri çekilmesi, iptali veya değiştirilmesi üzerine ICB derhal bilgilendirilecektir.

Mayacert, akredite kapsamında hem denetimler hem de sertifikasyonlar sunmaktadır.

Mayacert, ICB'ye kendisinin ve çalışanlarının Bio Suisse gerekliliklerini objektif ve tarafsız bir şekilde izlediğini ve gizliliğin her düzeyde sağlandığını garanti eder.

e. Mayacert'in diğer kontrol makamları veya kontrol organlarına karşı yükümlülükleri

Mayacert, teknik belgelendirme yöneticileri aracılığıyla diğer denetim kuruluşları ve denetim otoriteleri ile akıcı ve şeffaf bir iletişim sürdürmeyi taahhüt eder ve ayrıca en fazla otuz gün içinde sağlayacaktır:

- Kontrol kuruluşunu değiştirmeye karar veren NOP, UE, JAS, Bio Suisse veya ROC operatörlerinin veya operatör gruplarının kontrol dosyası, sertifikasyon durumları, uygunsuzlukların listesi ve alınan ilgili önlemler dahil.
- Operatörlerin veya operatör gruplarının izlenebilirlik kontrolüne ve kütle dengesi kontrolüne tabi olduğu durumlarda gerekli olan tüm ilgili bilgiler.
- Farklı kontrol makamlarının veya kontrol kuruluşlarının dahil olduğu operatörlerin soruşturmalarının ve kontrollerinin takibi ile ilgili her türlü bilgi.
- Organik ürünlerin bütünlüğünü etkileyen veya farklı kontrol otoritelerinin veya kontrol kuruluşlarının dahil olduğu operatörlerin dönüşümünde herhangi bir şüpheli uygunsuzluk.

Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 29 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------

- İşlenmiş organik gıda üretimi için organik olmayan tarımsal bileşenlerin kullanımı için verilen herhangi bir geçici izin. Söz konusu bildirim, 2018/848 sayılı Tüzüğün (AB) 25(1) Maddesine uygun olarak söz konusu iznin verildiğine dair Komisyon tarafından sağlanan özel formda sunulan gerekçeyi içerecektir.



Belgenin adı: Organik Sertifikasyon Prosedürleri El Kitabı	Kod MPCO	Versiyon 14	Tarih: Ocak24	Son Sorumlu: Kalite Müdürü	Orijinalin bulunduğu yer: Kalite müdürü	Sayfa 30 gelen 30
--	-------------	----------------	------------------	-------------------------------	--	----------------------